

#3616

Edital para concurso internacional de recrutamento de um Estagiário de Investigação com grau de Licenciatura (Contrato de Trabalho)

FCiências.ID/2021/cE3c/4

Por decisão do Conselho de Administração da **FCiências.ID - Associação para a Investigação e Desenvolvimento de Ciências**, encontra-se aberto um concurso internacional para o recrutamento de um Estagiário de Investigação com o grau de Licenciatura, no âmbito do Projeto “UrbanA - Urban Arena for sustainable and equitable solutions”, (Grant Agreement n.º 822357) e Projeto BEACON (Bridging European and Local Climate Action), BMU AZ: KI I 6 – 42206-2/1.5, financiado pela União Europeia no âmbito do Horizonte 2020 – Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação e pela Guidehouse Energy Germany GmbH através da German European Climate Initiative (EUKI), respetivamente, na modalidade de contrato a termo resolutivo incerto, em tempo integral, nos termos do Código do Trabalho e legislação complementar, nas seguintes condições:

I - Requisitos de Admissão

Podem ser opositores ao concurso candidatos nacionais, estrangeiros e apátridas titulares do grau de Licenciado¹ em área das Ciências Naturais e Ambientais (como Biologia) e ter competências e/ou conhecimentos no domínio da gestão ambiental europeias e políticas de desenvolvimento sustentável (ou domínios relacionados) e que satisfaçam ainda os seguintes requisitos:

- a) Experiência científica e/ou profissional comprovada na coordenação e implementação de projetos e equipas de inovação do conhecimento ambiental e de sustentabilidade, bem como em projetos que integrem ciência cidadã e comunitária;
- b) Experiência prática comprovada em iniciar e liderar esforços entre equipas de projeto e com agentes interessados externos para identificar e reforçar práticas para alavancar a aprendizagem sistémica, fortalecer a cocriação de conhecimento e criar espaço para experimentação e prototipagem de inovações;
- c) Experiência na conceção e facilitação de atividades de aprendizagem e métodos participativos para diversos públicos e em ambientes multiculturais, em contextos nacionais e internacionais;
- d) Experiência de trabalho com instituições europeias e em temas estratégicos europeus, bem como artigos científicos ou relatórios publicados relevantes para as áreas;
- e) É fundamental um bom domínio da língua Portuguesa e Inglesa (escrito e falado).

¹ Salientamos que os graus académicos obtidos em países estrangeiros necessitam de reconhecimento por uma Instituição Portuguesa de acordo com o [Decreto-lei nº. 66/2018](#), de 16 de agosto e a [Portaria nº. 33/2019](#), de 25 de janeiro. A apresentação do reconhecimento é mandatória para a assinatura do contrato. Mais informação poderá ser obtida em: <https://www.dges.gov.pt/pt/pagina/reconhecimento?plid=374>.

II. Legislação aplicável

1. Código do Trabalho, aprovado pela Lei n.º 93/2019, de 4 de setembro, na sua redação atual (CT);
2. Código de procedimento Administrativo, publicado através do Decreto-Lei nº 4/2015, de 07 de janeiro, na sua versão atual (CPA).

III. Plano de trabalhos

O programa de trabalhos tem como objetivos:

1. Desenhar e facilitar processos participativos que gerem cocriação e aprendizagem social entre investigadores, praticantes de governança urbana e políticos, a fim de promover o desenvolvimento territorial sustentável com base nas aprendizagens do projeto e ancorado em princípios de regeneração social, económica e ambiental.
2. Promover o pensamento sistémico e o pensamento crítico nas atividades dos consórcios (por exemplo, reuniões, resultados, alcance público) para gerar compreensão e perceções que podem fortalecer o impacto de ambos os projetos para aumentar a sustentabilidade e a justiça nas cidades e no desenvolvimento territorial.
3. Fornecer informações oportunas, relevantes e estratégicas para os resultados dos projetos e outros compromissos formais.
4. Apoiar o desenvolvimento de redes e pontes transdisciplinares entre os agentes envolvidos na governança urbana, de forma a identificar soluções relevantes para políticos e decisores a partir das aprendizagens dos projetos e outras fontes de conhecimento relevantes.
5. Apoiar a divulgação nacional e internacional (UE) de soluções inovadoras e sustentáveis para lidar com as desigualdades sociais e a exclusão em áreas urbanas.

Informação disponível sobre ambos os projetos pode ser encontrada nos respetivos sites:

BEACON - <https://www.euki.de/en/euki-projects/bridging-european-and-local-climate-action-beacon>;

URBANA - <https://urban-arena.eu>

IV. Composição do Júri

O júri do concurso tem a seguinte composição:

- Presidente – Gil Penha-Lopes;
- 1º Vogal – Sílvia Carvalho;
- 2º Vogal – Inês Campos;
- 1º Vogal Suplente – Luís Dias;
- 2º Vogal Suplente – João Pedro Nunes.

V. Local de Trabalho

O trabalho, coordenado pelo Investigador Gil Penha-Lopes, será acolhido pela Unidade de Investigação Centro de Ecologia, Evolução e Alterações Ambientais - cE3c, e será realizado nas suas instalações na Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa, Campo Grande, Lisboa, Portugal. O trabalho poderá ser prestado em modo de teletrabalho, caso a situação epidemiológica assim o justifique.

VI. Duração do Contrato

O contrato de trabalho será em regime de contrato resolutivo a termo incerto, a tempo integral, tendo início previsto em Agosto de 2021 o qual durará até à execução do Plano de Trabalhos referido em III, o qual tem a duração previsível de 5 meses, não podendo exceder os limites previstos no CT.

VII. Valor da remuneração

A remuneração mensal líquida a atribuir é de 1.605 €, a que acrescem subsídios de férias e de Natal, bem como o subsídio de alimentação, no valor e com as condições previstas para trabalhadores com uma relação jurídica de emprego nos termos do CT.

VIII. Avaliação das candidaturas

1. A não satisfação dos Requisitos de Admissão constitui razão suficiente para não admissão dos candidatos em mérito absoluto.
2. O sistema de classificação final dos candidatos é expresso numa escala de 0 a 100 %.
3. São critérios de avaliação em mérito relativo:
 - a) *Curriculum Vitae* – 70%;
 - b) Carta de Motivação – 30%;
 - c) Entrevista, se considerada necessária pelo júri – 20%;
4. O júri poderá realizar uma entrevista aos dois primeiros classificados no total dos critérios a) a b) do nº 3, destinada a obter esclarecimentos e/ou explicitação de elementos curriculares apresentados e informações adicionais. A existir entrevista a soma das avaliações obtidas nos critérios de avaliação a) a b) corresponderá a 80% da classificação final e a entrevista a 20%.
5. O júri delibera através de votação nominal fundamentada de acordo com os critérios de avaliação.
6. Das reuniões do júri são lavradas atas, que contêm um resumo do que nelas houver ocorrido, bem como os votos emitidos por cada um dos membros e respetiva fundamentação.
7. Após conclusão da aplicação dos critérios de avaliação, o júri procede à elaboração da lista ordenada dos candidatos aprovados com a respetiva classificação.
8. A deliberação final do júri é homologada pelo Presidente do Conselho de Administração da FCIências.ID a quem compete decidir da contratação.
9. Os resultados da avaliação serão divulgados no sítio *internet* da FCIências.ID (separador “Concursos”), sendo os candidatos notificados individualmente dos resultados da avaliação através de correio eletrónico para o endereço indicado em “Dados Pessoais” da documentação submetida.
10. Com a notificação que se refere o nº9, inicia-se a fase de audiência de interessados a que se refere o Artigo 121º e seguintes do CPA, durante um período de 10 dias úteis.
11. A eventual pronúncia do candidato em sede de audiência prévia deve ser apresentada por escrito em requerimento dirigido ao Presidente do júri – para o endereço concursos@fciencias-id.pt - o qual deve reunir o júri e pronunciar-se no prazo máximo de trinta dias úteis.
12. No prazo máximo de cinco dias úteis após a decisão final do júri, o Presidente do Conselho de Administração da FCIências.ID homologa a deliberação do júri e notifica os candidatos.
13. As comunicações entre a FCIências.ID (concursos@fciencias-id.pt) e os candidatos serão eletrónicas e obedecerão às seguintes regras:



- a) No momento da submissão eletrónica de qualquer documento – designadamente na situação prevista no nº 11 - os candidatos deverão gerar prova de “mensagem enviada”.
- b) A FCIências.ID acusará a receção dos documentos recebidos através de um email para o endereço utilizado pelos candidatos, num prazo máximo de dois dias úteis.
- c) No caso de ausência da confirmação de receção pela FCIências.ID - indiciando problemas técnicos que não deverão ser nem da responsabilidade do candidato nem da FCIências.ID - os candidatos devem entrar em contacto com a FCIências.ID, com a prova a que se refere a alínea a), de modo a garantir a entrega e boa receção dos documentos em causa.

IX. Satisfação de Políticas Públicas

1. A FCIências.ID promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato(a) poderá ser privilegiado(a), beneficiado(a), prejudicado(a) ou privado(a) de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.
2. Nos termos do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal. Os candidatos devem declarar no formulário de candidatura, sob compromisso de honra, o respetivo grau de incapacidade, o tipo de deficiência e os meios de comunicação/expressão a utilizar no processo de seleção, nos termos do diploma supramencionado.

X. Submissão de Candidaturas

1. O concurso decorrerá de s 13 de julho a 26 de julho de 2021.
2. A candidatura e os documentos que a instruem podem ser apresentados em português ou inglês.
3. As candidaturas serão realizadas através da plataforma eletrónica de concursos da FCIências.ID – acessível a partir de <http://concursos.fcencias-id.pt>.
4. Na plataforma eletrónica, os candidatos preencherão uma secção obrigatória relativa a Dados Pessoais [nome, morada, data de nascimento, e-mail de contacto, nacionalidade e identificadores científicos] e farão o carregamento de ficheiros com os seguintes documentos:
 - i. *Curriculum vitae* detalhado - **obrigatório - a disponibilização do CV pode ser em formato PDF ou através do sistema [CIÊNCIAVITAE](#)**;
 - ii. Documento com manifestação de interesse e em que seja claramente demonstrado que o candidato possui experiência profissional requerida nos Requisitos de Admissão - **obrigatório**;
 - iii. Cópias digitais de documentos comprovativos da habilitação solicitada em concurso e/ou de outras habilitações científicas e profissionais – deverão ser fornecidos documentos originais em caso de contratação - **obrigatório**;

- iv. Outros documentos que o candidato considere relevantes para a apreciação do seu mérito científico, ou para declarar a situação pessoal nos casos cobertos na secção IX-2 deste Edital - *opcional*.
5. Por decisão do Presidente do Conselho de Administração da FCIências.ID, não são admitidos a concurso os candidatos que não submeterem os documentos identificados no nº 4. Assiste-lhe ainda a faculdade de exigir a qualquer candidato, em caso de dúvida e para efeitos da sua admissão a concurso, a apresentação de documentos comprovativos das respetivas declarações.

O presente Edital foi aprovado pelo júri no dia 12 de julho de 2021.