

REGULAMENTO INTERNO DE PROTECÇÃO DE DADOS PESSOAIS

FCiências.ID - Associação para a Investigação e Desenvolvimento de Ciências

Aprovado pelo Conselho de Administração (V1.2, 23-10-2020)

ÍNDICE

CAPÍTULO I – REGULAMENTO DE PROTECÇÃO DE DADOS PESSOAIS	2
PREÂMBULO.....	2
ARTIGO 1º - ÂMBITO	2
ARTIGO 2º - DEFINIÇÕES.....	2
ARTIGO 3º - RESPONSABILIDADES.....	3
ARTIGO 4º - PRINCÍPIOS GERAIS.....	3
ARTIGO 5º - CATEGORIAS DE DADOS.....	3
ARTIGO 6º - FINALIDADES DO TRATAMENTO DE DADOS	3
ARTIGO 7º - FUNDAMENTOS DE LICITUDE.....	4
ARTIGO 8º - PRAZO DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS.....	4
ARTIGO 9º - PARTILHA DE DADOS PESSOAIS	5
ARTIGO 10º - DIREITOS DO TITULAR	6
ARTIGO 11º - SEGURANÇA E INTEGRIDADE	6
ARTIGO 12º - CONFIDENCIALIDADE.....	6
ARTIGO 13º - VIGÊNCIA E ACTUALIZAÇÃO	6
ANEXOS	7
ANEXO 1 – MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS	7
1 – <i>Contratos</i>	7
2 - <i>Localização e acessos</i>	7
3 - <i>Prazos de conservação</i>	7
ANEXO 2 – DECLARAÇÃO RELATIVA À PROTECÇÃO DE DADOS PESSOAIS.....	9
ANEXO 3 – FORMULÁRIO DE RECOLHA DE DADOS PESSOAIS	11

MAPA DE ALTERAÇÕES E REGISTO DE REVISÕES

Revisão	Data	Motivo das alterações	Elaboração	Verificação	Aprovação
1.0	8-6-2018	Versão inicial	FCN, TSL, JMR	CE	CA
1.1	24-9-2018	Alteração do artigo 9º	JMR	CE	CA
1.2	29-7-2020	Alterações específicas aos artigos 2º, 6º, nº 1-b) e 1-e) do artigo 9º, 13º, Anexos 2 e 3. Correções diversas em todo o texto	JMR, LM	CE	CA

CAPÍTULO I – REGULAMENTO DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Preâmbulo

O “**Regulamento Interno de Proteção de Dados Pessoais da FCIências.ID**” – doravante referido como *Regulamento* – constitui a primeira resposta da FCIências.ID ao novo enquadramento legal europeu em matéria de proteção de dados pessoais, ainda na ausência de legislação nacional e operacionalidade das entidades de fiscalização e controlo.

Reconhece-se o impacto organizacional profundo que esta matéria tem na *praxis* da FCIências.ID, aceita-se a inevitabilidade de revisão de conceitos e de normas operacionais, constata-se que o cumprimento das regras no futuro e a reorganização da informação recolhida no passado (com outros procedimentos) constituem tarefas muito distintas.

O Regulamento constitui, todavia, um sinal claro que a FCIências.ID entende a importância das regras em causa e se compromete com o seu cumprimento, com realismo, bom senso e transparência, mas não podendo bloquear o seu próprio funcionamento balizado por contratos com terceiros e regras anteriores.

A FCIências.ID está ciente de que muitos dos procedimentos internos são dependentes de procedimentos de terceiros - designadamente instituições públicas de financiamento de projetos de I&D e de programas de contratação de investigadores e bolseiros – igualmente obrigados às mesmas regras.

Neste contexto, o presente Regulamento será alterado com a frequência que se impuser, e tornado público no sítio institucional da FCIências.ID na *internet*.

Artigo 1º - Âmbito

O “**Regulamento Interno de Proteção de Dados Pessoais da FCIências.ID**” estabelece o conjunto de medidas com vista ao cumprimento das regras de privacidade e proteção, segurança e integridade de dados pessoais, estabelecidas no “Regulamento Geral de Proteção de Dados” (RGPD) da União Europeia, referência 2016/679 do Parlamento e do Conselho, aprovado a 27 de abril de 2016.

Artigo 2º - Definições

Serão utilizados no Regulamento os seguintes conceitos (de forma Capitalizada):

1. **Dados Pessoais ou Dados:** informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável (Titular dos Dados); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como, por exemplo, um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.
2. **Informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável:** inclui dados genéticos e dados biométricos. O conceito de identificável inclui o nome, número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica, bem como um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.
3. **Titular:** no contexto das atividades desenvolvidas pela FCIências.ID, o conceito inclui (mas não se limita a): associados atuais, passados e futuros, colaboradores e ex-colaboradores, trabalhadores, bolseiros, parceiros, candidatos a um emprego, colaboradores de parceiros, fornecedores e prestadores de serviços e seus colaboradores, requerentes e reclamantes, visitantes, estudantes e todas aquelas pessoas individuais que mantenham uma relação com a FCIências.ID ou que participem em qualquer das suas atividades e a quem os Dados Pessoais dizem respeito.
4. **Tratamento de Dados ou Tratamento:** qualquer operação ou conjunto de operações efetuados sobre dados pessoais, com ou sem meios automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, por difusão ou por qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, bem como a limitação, apagamento ou destruição.
5. **Terceiro:** Pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, serviço ou qualquer outro organismo que, não sendo o Titular dos Dados, o responsável pelo Tratamento, o subcontratante ou outra pessoa sob autoridade direta do responsável pelo Tratamento ou do subcontratante, esteja autorizado a tratar os dados.
6. **Violação de Dados:** violação da segurança que provoque, de modo acidental ou ilícito, a destruição, a perda, a alteração, a divulgação ou o acesso, não autorizados, a dados pessoais transmitidos, conservados ou sujeitos a qualquer forma de Tratamento.

Artigo 3º - Responsabilidades

1. A *Responsável* pelo Tratamento dos Dados é a FCIências.ID, podendo ainda ser indigitado pelo Conselho de Administração um *Encarregado pelo Tratamento dos Dados Pessoais*, nomeado e destituído pelo Conselho de Administração da FCIências.ID.
2. Cabe ao *Encarregado pelo Tratamento dos Dados Pessoais*, caso exista:
 - a. Manter e atualizar o Regulamento, fazendo propostas fundamentadas ao Conselho de Administração;
 - b. Verificar o cumprimento das medidas técnicas e organizativas do Regulamento;
 - c. Propor alterações ou novas medidas que simplifiquem e otimizem os procedimentos de segurança de Dados.
 - d. Ser o interlocutor direto com todos os que contactem a FCIências.ID em matérias relativas ao presente Regulamento, sejam pessoas singulares ou coletivas.
3. Na inexistência de um Encarregado de Proteção de Dados, a FCIências.ID indigita uma “Pessoa de Contacto”, devidamente identificado no sítio institucional da FCIências.ID na *internet*, e com um endereço eletrónico para contacto, figurando ainda na declaração a que se refere o Anexo 2 do Regulamento.

Artigo 4º - Princípios Gerais

O Tratamento dos Dados é efetuado de acordo com os princípios gerais enunciados no RGPD e demais legislação referente à proteção de dados. A FCIências.ID assegura que:

1. Os Dados serão tratados de forma lícita, leal e transparente (*Princípio da Licitude, Lealdade e Transparência*);
2. Os Dados recolhidos no exercício da sua atividade serão destinados a finalidades determinadas, explícitas e legítimas e não serão posteriormente tratados de uma forma incompatível com essas finalidades (*Princípio da Limitação das Finalidades*);
3. Apenas são tratados os Dados adequados, pertinentes e limitados ao estritamente necessário às finalidades para as quais são tratados (*Princípio da Minimização dos Dados*);
4. Adotará as medidas adequadas para que os Dados qualificados como inexatos, tendo em conta as finalidades de tratamento, sejam apagados ou retificados sem demora (*Princípio da Exatidão*);
5. Conservará os Dados de forma que permita a sua identificação apenas durante o período necessário para as finalidades para as quais são tratados (*Princípio da Conservação*);
6. Tratará os Dados de uma forma que garanta a sua segurança, incluindo a proteção contra o seu tratamento não autorizado ou ilícito e contra a sua perda, destruição ou danificação acidental, adotando as medidas técnicas ou organizativas adequadas (*Princípio da Integridade e Confidencialidade*).

Artigo 5º - Categorias de Dados

Os Dados que a FCIências.ID recolhe dependem sempre da natureza da interação, mas podem incluir:

1. Dados pessoais de trabalhadores contratados e de bolseiros;
2. Dados pessoais de candidatos a concursos de recrutamento;
3. Dados de pagamento a contratados, bolseiros e fornecedores, designadamente, IBAN, número de identificação fiscal, número de beneficiário de segurança social, morada bancária, entre outros;
4. Dados de trabalhadores, tais como faltas e atrasos, resultados da avaliação de desempenho, ocorrências disciplinares ou factos que as possam indiciar, dados biométricos, entre outros;
5. Dados de participantes ocasionais em atividades da FCIências.ID, recolhidos para efeitos de estatísticas ou de disseminação posterior de informação.

Artigo 6º - Finalidades do Tratamento de Dados

1. O desenvolvimento e a realização das atividades por parte da FCIências.ID traduzem-se num conjunto de finalidades específicas, explícitas e legítimas para o Tratamento de Dados, tais como:

- a. Gestão de Contabilidade, Fiscal e Administrativa;
 - b. Gestão de Controlo de Acessos;
 - c. Gestão de Recursos Humanos;
 - d. Gestão de Comunicações Eletrónicas;
 - e. Gestão de Contencioso;
 - f. Cumprimento de Obrigações Legais;
 - g. Gestão de projetos e eventos de I&D;
 - h. Envio de *newsletters* e outras ações de divulgação e comunicação de ciência.
2. São finalidades específicas, designadamente:
- a. Celebração e execução de contratos de trabalho e de contratos com financiadores de projetos de I&D;
 - b. Processamento salarial, no qual se incluem pagamentos, descontos e retenções na fonte de impostos e contribuições a que o Empregador esteja obrigado ou que lhe sejam permitidos por lei;
 - c. Cumprimento das obrigações de saúde e segurança no trabalho da FCIências.ID;
 - d. Cumprimento da obrigação de celebração de seguro de acidentes de trabalho pela FCIências.ID;
 - e. Formação profissional e avaliação de desempenho dos trabalhadores ou bolseiros;
 - f. Avaliação de desempenho e processos disciplinares dos trabalhadores ou bolseiros;
 - g. Controlo de assiduidade e pontualidade [podendo ser utilizados dados biométricos dos trabalhadores para estes efeitos];
 - h. Realização de operações estatísticas não nominativas relacionadas com o processamento de salários no âmbito da entidade processadora, eventualmente subcontratada pela FCIências.ID;
 - i. Penhora de salários regularmente notificadas por agente de execução;
 - j. Inscrição de participantes em eventos de carácter científico como, por exemplo, congressos, conferências, *workshops* e cursos organizados pela FCIências.ID, e processamento dos respetivos questionários de satisfação;
 - k. Cumprimento de outros normativos legais aplicáveis à FCIências.ID ou de decisão judicial de que esta seja notificada;

Artigo 7º - Fundamentos de licitude

Por referência ao *Princípio da Licitude* consagrado nas leis de proteção de dados vigentes, no desenvolvimento e realização das suas atividades, a FCIências.ID só procede ao Tratamento de Dados quando existir um fundamento-que legitime o tratamento, nomeadamente:

1. Consentimento do Titular, através de uma manifestação de vontade, livre, específica, informada e explícita, pela qual aceita, através de ato positivo inequívoco Dados sejam objeto de Tratamento.
2. Se os Dados forem necessários para a execução de um contrato de prestação de serviços e/ou fornecimento de bens no qual é parte enquanto entidade adjudicante e/ou Fornecedor, ou para efetuar diligências pré-contratuais.
3. Para assegurar e garantir o cumprimento de obrigações legais ou administrativas a que esteja sujeita.
4. Para garantir o cumprimento de obrigações junto de entidades financiadoras de serviços e projetos de I&D.

Artigo 8º - Prazo de conservação dos Dados

1. A FCIências.ID conserva os Dados apenas pelo intervalo de tempo necessário à execução das finalidades específicas para as quais foram recolhidos. No entanto, a FCIências.ID pode ser obrigada a conservar alguns Dados por um período mais longo, de modo a respeitar, designadamente:
 - a. Obrigações legais, ao abrigo das leis em vigor, de conservação de Dados por períodos pré-definidos;

- b. Prazos de prescrição, ao abrigo das leis em vigor;
- c. Obrigações perante entidades terceiras financiadoras;
- d. A resolução definitiva de quaisquer eventuais litígios;
- e. Orientações emitidas pelas autoridades de proteção de dados competentes.

Artigo 9º - Partilha de Dados Pessoais

1. No âmbito da sua atividade, a FCIências.ID poderá partilhar os seus dados pessoais com entidades terceiras, designadamente:
 - a. A livre circulação dos trabalhadores ou bolsheiros da FCIências.ID nas instalações dos Associados - aos quais, de alguma forma, estejam ligados através dos respetivos projetos – obriga ao cumprimento das medidas de segurança por estes impostos, sejam de natureza física ou sanitária, incluindo a necessidade de transferência de Dados e o cumprimento das respetivas regras.
 - b. A existência de projetos científicos partilhados entre a FCIências.ID e outras instituições parceiras - associados ou não a unidades de I&D e às suas instituições participantes - pode implicar que alguns dados pessoais dos investigadores, bolsheiros, técnicos, estudantes ou participantes em ações específicas incluídas em tais projetos, tenham de ser transmitidos entre as diversas instituições, uma vez garantida por tais instituições parceiras, a qualidade dos respetivos mecanismos de proteção de dados.
 - c. A transmissão de Dados a que se refere a alínea b) deve ser precedida de acordos específicos entre as instituições envolvidas.
 - d. Os Dados podem ser partilhados com empresas prestadoras de serviços à FCIências.ID exclusivamente para os fins especificamente estabelecidos, estando estas contratualmente proibidas de tratar os Dados, direta ou indiretamente, para qualquer outra finalidade, em proveito próprio ou de terceiros; a título meramente exemplificativo e não exaustivo, identificam-se as seguintes funções desempenhadas por entidades contratadas:
 - i. Contabilidade,
 - ii. Processamento de salários,
 - iii. Medicina no trabalho,
 - iv. Auditoria (se aplicável).
 - e. A pedido do respetivo Titular e/ou com o seu consentimento, os Dados poderão ser partilhados com outras entidades identificadas pelo Titular;
 - f. Em cumprimento de obrigações legais e/ou contratuais, os Dados poderão ser transmitidos a autoridades judiciais, administrativas e ainda a entidades que realizem, licitamente, ações de compilação de Dados, designadamente:
 - i. Autoridade Tributária (AT),
 - ii. Segurança Social (SS),
 - iii. Autoridade para as Condições de Trabalho (ACT),
 - iv. Direção Geral de Saúde.
 - g. Em cumprimento de obrigações legais e/ou contratuais, os Dados poderão também ser transmitidos a entidades financiadoras de projetos de I&D, nacionais ou comunitárias ou internacionais; a título meramente exemplificativo e não exaustivo, identificam-se as seguintes entidades:
 - i. Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT, I.P.),
 - ii. Agências contratuais da União Europeia,
 - iii. Organizações internacionais que financiem investigação e desenvolvimento de tecnologia.
2. De uma forma geral, e sem prejuízo do disposto no nº 1, os Dados podem ser transferidos para entidades reguladoras, autoridades administrativas e outras entidades terceiras, se tal for exigido por lei ou decorrer de decisão judicial.

Artigo 10º - Direitos do Titular

1. O Titular tem o direito de acesso, retificação, limitação, portabilidade, ao apagamento e o direito de se opor ao Tratamento de Dados, em determinadas circunstâncias, os quais (direitos) poderão ser exercidos nos seguintes termos:
 - a. O Titular tem o direito de obter informações claras, transparentes e facilmente compreensíveis sobre como é que a FCIências.ID utiliza os seus Dados e quais são os seus direitos;
 - i. A FCIências.ID poderá, contudo, recusar a prestação da informação solicitada sempre que, para o fazer, tenha de revelar Dados de outra pessoa ou se a informação solicitada prejudicar os direitos de outra pessoa;
 - b. O Titular tem o direito de solicitar à FCIências.ID a tomada de medidas razoáveis para corrigir os seus Dados que estejam incorretos ou incompletos;
 - c. O Titular pode solicitar o apagamento ou eliminação dos seus dados, desde que não existam fundamentos válidos para que a FCIências.ID os conserve ou continue a usá-los ou, quando, o seu uso seja ilícito.
 - d. O Titular tem o direito de “bloquear” ou impedir o uso futuro dos seus Dados enquanto a FCIências.ID avalia um pedido de retificação ou implementa uma alternativa ao apagamento.
 - e. O Titular tem o direito de obter e reutilizar determinados Dados para os seus fins próprios.
 - f. O Titular tem o direito de se opor a determinados tipos de tratamento, por motivos relacionados com a sua situação particular, a qualquer altura em que decorra esse tratamento.
2. Os direitos referidos no nº 1 poderão ser exercidos através de comunicação eletrónica.

Artigo 11º - Segurança e integridade

1. Os Dados serão tratados pela FCIências.ID exclusivamente no contexto das finalidades identificadas no presente Regulamento e com recurso a medidas técnicas e organizativas desenhadas de acordo com os riscos associados ao tratamento específico dos Dados Pessoais.
2. As medidas técnicas e organizativas desenhadas asseguram, na extensão possível, a segurança e integridade dos Dados, nomeadamente em relação ao Tratamento não autorizado ou ilícito dos Dados e à respetiva perda, destruição ou danificação acidental.
3. A FCIências.ID não garante a segurança dos Dados sempre que os mesmos lhe sejam transmitidos pelo seu Titular através da *internet*.
4. O Conselho de Administração da FCIências.ID determinará, conforme a natureza dos Dados em causa, quem será autorizado a aceder aos mesmos, garantindo que só essa(s) pessoas terão acesso.

Artigo 12º - Confidencialidade

No âmbito da sua atividade, a FCIências.ID não vende, aluga, distribui, nem disponibiliza comercialmente ou de outra forma os Dados a nenhuma entidade terceira, exceto nos casos em que necessita de partilhar informação com entidades financiadoras ou Prestadores de Serviço, para os fins estabelecidos no presente Regulamento ou a Terceiros para a finalidade de cumprimento das suas obrigações legais e por imposição destes.

Artigo 13º - Vigência e Atualização

1. O Regulamento entra em vigor no dia seguinte ao da sua aprovação pelo Conselho de Administração.
2. Situações relevantes, não previstas, serão objeto de decisão casuística pelo Conselho de Administração, sob proposta do Encarregado de Proteção de Dados, e incluídas na revisão seguinte.
3. As tabelas operacionais incluídas no Anexo 1 serão objeto de revisão, sempre que necessário, pelo Conselho de Administração, ouvido o Encarregado de Proteção de Dados.

ANEXOS

ANEXO 1 – MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS

1 – Contratos

1. A partir da data de entrada em vigor do Regulamento, os Dados de trabalhadores e bolsheiros serão objeto de um formulário anexo ao respetivo contrato e arquivados autonomamente, seja em suporte papel ou digital (dossiers ou diretorias específicas, com acesso restrito). No corpo do contrato, figurarão exclusivamente o nome e a natureza e número do documento de identificação – O referido formulário de constitui o Anexo 3 do presente Regulamento.
2. Através da assinatura da Declaração Relativa à Proteção de Dados Pessoais, igualmente anexo ao contrato, assegurar-se-á que o trabalhador ou bolsheiro aceita que alguns dados, devidamente explicitados, possam ter de ser transferidos para Terceiros, designadamente para entidades financiadoras ou para entidades de acolhimento. A referida declaração constitui o Anexo 2 do presente Regulamento.
3. Nos contratos de trabalho dos trabalhadores da FCIências.ID será explícito que o trabalhador está vinculado ao cumprimento da legislação relativa a dados pessoais de terceiros a que tenha acesso, cumprindo escrupulosamente o Regulamento e as regras definidas pela FCIências.ID, e que a sua violação pode acarretar processo disciplinar nos termos do Código de Trabalho.
4. Nos contratos com entidades prestadoras de serviços à FCIências.ID, será estabelecida a proibição de divulgação ou de utilização de Dados fora do âmbito para o qual o prestador de serviços tenha sido contratado.
5. Armários físicos de documentos em suporte físico ou diretorias de arquivamento de documentos digitais serão objeto de medidas de segurança ativas.

2 - Localização e acessos

Os membros da Comissão Executiva e o Secretário-Geral têm acesso a todas as categorias de Dados. A Tabela 1 identifica direitos de acesso adicionais e sítios de arquivo:

Categoria de Dados	Local Físico	Arquivo Digital	Direitos de acesso
Contratos de trabalho	Sala RH, FCID	Servidor FCID, DSI FCUL	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador do Núcleo Financeiro • Fornecedor de serviços de gestão de RH
Contratos de bolsa	Sala RH, FCID	Servidor FCID, DSI FCUL	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador do Núcleo Financeiro • Gestor do projeto financiador da bolsa e Coordenador do respetivo Núcleo
Dados dos trabalhadores	Sala RH, FCID	Servidor FCID, DSI FCUL	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador do Núcleo Financeiro • Fornecedor de serviços de gestão de RH
Dados de concorrentes em concursos de recrutamento	Sala RH, FCID	Servidor FCID, DSI FCUL	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador do Núcleo Financeiro • Gestor do projeto financiador da bolsa e Coordenador do respetivo Núcleo • Investigador responsável do projeto financiador e membros do júri de seleção

Tabela 1 – Localização e acesso a Dados

3 - Prazos de conservação

1. A FCIências.ID conserva os Dados de forma que permita a sua identificação apenas durante o período necessário para as finalidades para as quais são tratados.
2. Este período deve ter em conta os motivos pelos quais a FCIências.ID precisa de assegurar o Tratamento dos Dados, bem como eventuais obrigações legais de conservação dos dados durante um determinado período de tempo.
3. Nos casos em que os Dados existam em suportes em papel mas no contexto de documentos mais gerais que, por uma razão ou outra, não possam ser destruídos, os Dados serão tornados ilegíveis de forma permanente.
4. Em todas as situações não identificadas na Tabela 2, cabe ao Conselho de Administração e ao Encarregado da Proteção de Dados decidir sobre o período de conservação dos Dados.

Categoria de Dados	Prazo de Conservação
Contratos de trabalho e dados pessoais de Trabalhadores e Bolseiros	Duração do contrato + 10 anos
Contratos de bolsa	Validade do programa financiador + 10 anos
Contratos de Prestações de Serviços	Duração do contrato + 10 anos
Contratos de fornecimento de bens	Duração do contrato + 10 anos
Candidaturas em concursos de recrutamento	Validade do programa financiador + 10 anos

Tabela 2 – Prazos de conservação de Dados

ANEXO 2 – DECLARAÇÃO RELATIVA À PROTECÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A FCIências.ID – Associação para a Investigação e Desenvolvimento de Ciências, associação privada sem fins lucrativos, com sede no Edifício C1, Piso 3, 1749-016 Lisboa (freguesia de Campo Grande, concelho de Lisboa), com o número único de matrícula e de pessoa coletiva 514 187 808 (doravante referida como “FCiências.ID”, Primeira Outorgante ou Empregadora), possui procedimentos alicerçados numa política de proteção de dados pessoais, que se encontra estabelecida de acordo com o Regulamento UE n.º 679/2016, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares, no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados. Tais procedimentos constituem o **Regulamento Interno de Proteção de Dados da FCIências.ID**, nesta declaração referido como **Regulamento**.

A presente declaração visa, designadamente:

- A. Permitir à FCIências.ID a transmissão das informações legalmente obrigatórias na sua qualidade de Empregadora e Responsável pelo Tratamento dos dados que forem recolhidos junto do titular dos dados, neste caso o **Segundo Outorgante ou Trabalhador**;
- B. Assegurar que o **Segundo Outorgante ou Trabalhador** conhece e foi esclarecido relativamente às matérias contempladas no Regulamento;
- C. Assegurar que o **Segundo Outorgante ou Trabalhador** está ciente dos Dados Pessoais que livremente cedeu à FCIências.ID para os seus fins próprios, e que constam do Anexo 3 do Regulamento.

Nestes termos:

Cláusula 1ª

RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO

1. Reconhece-se que a entidade responsável pelo tratamento de dados pessoais é a **Primeira Outorgante**.
2. Reconhece-se que a pessoa de contacto é:

- Nome: David Miguel Pedrosa
- Telefone: +351 217 500 032
- eMail: dmpedrosa@fciencias-id.pt

Cláusula 2ª

FINALIDADES DO TRATAMENTO

1. Reconhece-se que os dados pessoais do trabalhador foram recolhidos de forma lícita, leal e transparente, com base no formulário de recolha de dados pessoais (Anexo 3 ao Regulamento), considerando que o seu tratamento é necessário e indispensável para a execução do seu Contrato de Trabalho, bem como para o cumprimento pela **Empregadora** das suas obrigações legais. Deste modo, o trabalhador reconhece e aceita que, sem o acesso aos dados pessoais recolhidos, a celebração e execução do presente Contrato não seja possível.
2. Reconhece-se e aceita-se que os dados recolhidos terão como finalidades exclusivas as referidas e exemplificadas no Artigo 6º do Regulamento.

Cláusula 3ª

DADOS A RECOLHER DE ACORDO COM AS FINALIDADES PREVISTAS

1. Os dados pessoais recolhidos diretamente do trabalhador, para todas as finalidades da FCIências.ID, devidamente atualizados à data do contrato de trabalho, são os que constam do Formulário de Registo de Dados Pessoais, dados que se disponibilizam de forma voluntária.
2. Aceita-se que sejam recolhidos e processados, para os efeitos previstos nas alíneas e), f) e g) do nº 2 do Artigo 6º do Regulamento, os seguintes dados:
 - a) Faltas e atrasos;
 - b) Resultados do desempenho do trabalhador;
 - c) Ocorrências disciplinares ou factos que as possam indiciar.

Cláusula 4ª
DESTINATÁRIOS DOS DADOS

1. Reconhece-se e aceita-se a eventual transferência de dados pessoais para as entidades a que se refere o Artigo 9º do Regulamento.
2. Reconhece-se que a FCIências.ID exigirá contratualmente que as suas subcontratadas adotem as medidas técnicas e organizativas adequadas à proteção dos dados do trabalhador.
3. Reconhece-se que a FCIências.ID adotará as medidas técnicas e organizativas adequadas para garantir que os seus Trabalhadores não violem o disposto no Regulamento.
4. Reconhece-se que, sempre que a FCIências.ID solicite às entidades públicas de fiscalização e controlo a garantia de adoção do mesmo tipos e medidas técnicas e organizativas, esta todavia não poderá ser considerada responsável pela utilidade e eficácia dos atos destas últimas.

Cláusula 5ª
PRAZO DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS

1. Reconhece-se e aceita-se que, de forma *geral*, os Dados serão conservados nos termos do Artigo 8º do Regulamento.
2. Reconhece-se e aceita-se que, de forma *específica*, os Dados serão conservados nos termos do nº 3 do Anexo 1 ao Regulamento.

Cláusula 6ª
DIREITOS E DEVERES DOS TITULARES

1. O **Trabalhador** poderá contactar a Pessoa de Contacto identificada na Cláusula 1ª - ou outra que a venha a substituir - por email com recibo de entrega e leitura ou carta registada, caso pretenda exercer qualquer um dos seus direitos de acesso aos dados, retificação, portabilidade ou, dentro dos limites legais aplicáveis à FCIências.ID, limitação ou oposição ao tratamento.
2. O **Segundo Outorgante** tem o dever de manter a FCIências.ID informada sobre quaisquer alterações sobre os seus dados pessoais, devendo comunicar-lhe qualquer alteração por escrito no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a sua alteração.
3. O **Segundo Outorgante** dispõe ainda do direito de ser informado pelo Responsável pelo Tratamento sobre qualquer violação (ou potencial violação) dos seus dados pessoais, e de apresentar qualquer reclamação em matéria de violação de proteção de dados à Autoridade de Controlo do seu país de residência ou de trabalho - que, no caso de Portugal, será a *Comissão Nacional de Proteção de Dados*, cujos contactos se encontram disponíveis em www.cnpd.pt.
4. Quaisquer alterações ou atualizações que se verifiquem ao exposto na presente Declaração serão atempada e oportunamente comunicadas ao Segundo **Outorgante**, por escrito ou correio eletrónico com registo de receção.

Cláusula 7ª
ALTERAÇÕES

O trabalhador está ciente de que a **Empregadora** pode rever esta Declaração na sequência de alterações da lei, e que lhe pode ser solicitada, com as devidas justificações, a aceitação de uma Declaração revista.

Este Anexo ao Contrato de Trabalho será assinado pela **Empregadora** e pelo trabalhador, que declara ter lido e entendido o seu conteúdo, ter recebido todos os esclarecimentos que tenha solicitado à **Empregadora**, desta forma reconhecendo a validade deste compromisso livremente aceite.

Feito e assinado em duplicado, em Lisboa, em xx de xxxxx de 20xx

A Primeiro Outorgante / Empregadora
FCiências.ID - Associação para a Investigação e
Desenvolvimento de Ciências

O Segundo Outorgante / Trabalhador

Prof. Dr. José Manuel N. V. Rebordão
Presidente do Conselho de Administração

xxxxxxx

ANEXO 3 – FORMULÁRIO DE RECOLHA DE DADOS PESSOAIS

Dados a recolher no momento do contrato, sob a forma de Anexo ao contrato, a arquivar de forma independente.

1 – Dados de Identificação

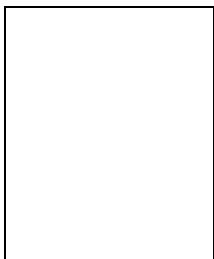
1	Nome completo	
2	Morada de residência	
3	Domicílio fiscal (se diferente da Morada de residência)	
4	Nacionalidade	
5	Naturalidade	
6	Tipo de documento de identificação	
7	Número do documento de identificação	
8	Entidade emitente	
9	Validade do documento de identificação	
10	Cópia do documento de identificação	<i>Papel e/ou digital, exclusivamente com autorização do Titular dos Dados</i>

2 – Dados fiscais, financeiros e familiares - a recolher para as finalidades previstas nas alíneas b), i) e j) do nº 2 do Artigo 6º do Regulamento

11	Número de Identificação Fiscal	
12	Número de Segurança Social	
13	Dados bancários (SEPA – BIC SWIFT – IBAN).	
14	Agregado familiar do(a) Trabalhador(a)	

3 – Dados Biométricos

15	Assinatura	
16	Impressão digital e/ou leitura da íris	<i>A recolher digitalmente através de equipamentos específicos, apenas para fins de controlo de assiduidade e de pontualidade (finalidades previstas nas alíneas g) do nº 2 do Artigo 6º do Regulamento</i>
17	Fotografia em papel	<i>Ficheiro digital ou papel</i>



4 – Outros

18	Currículo profissional e académico	
19	Identificadores científicos	<i>CiêncialD, ResearcherID, ScopusID, ORCID</i>

Data: _____ de _____ de 20____

Declaro ter disponibilizado estes dados de forma voluntária e ter lido e entendido as normas constantes do Regulamento de Protecção de Dados da FCIências.ID.

O Trabalhador / Investigador / Bolseiro